**PROCESO: CP-04-25**

BO00004

**BASE Y CONDICIONES DEL PROCESO**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA**

# En cumplimiento al Reglamento de Compras, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a PROFESIONALES, legalmente establecidas en el País, a presentar ofertas para CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA

**ANTECEDENTES:**

La Caja de salud de la Banca Privada Agencia Potosí requiere contratar los servicios de Seguridad Privada para la vigilancia de sus instalaciones, con la finalidad de precautelar la seguridad de los funcionarios, así como lo bines de propiedad de la Institución.

**OBJETIVOS:**

Constituye el objeto de esta contratación, la compra de SERVICIOS DE SEGURIDAD PRIVADA para el inmueble ubicado e a calle Periodista N° 132 casi esquí. Padilla en el cual presta servicios.

El servicio será cancelado por la CSBP de manera mensual durante la vigencia del contrato

Contingencias. – El proponente deberá presentar un plan de trabajo en el que se determinarán las acciones que se tomarán para la prevención de contingencias.

Otros Trabajos. – La C.S.B.P. podrá asignar otros trabajos de vigilancia relacionados al servicio a contratar que se considere necesario.

1. **FECHA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**: Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico [jimena.llanos@csbp.com.bo](mailto:jimena.llanos@csbp.com.bo) , [natalia.barrientos@csbp.com.bo](mailto:natalia.barrientos@csbp.com.bo) hasta horas 10:00 am del día miércoles 26 de marzo del año en curso.
2. **DOCUMENTOS A PRESENTAR: (CUMPLE / NO CUMPLE)**
   1. **CARTA DE PRESENTACIÓN**
   2. **DOCUMENTOS LEGALES QUE DEBE PRESENTAR**

* La empresa deberá estar autorizada para su funcionamiento por la Policía Nacional. (Adjuntar Licencias de funcionamiento vigente y homologada en copia simple o documento que respalde que la misma se encuentra en trámite. Se aclara que dicho documento deberá ser presentado en original por el proveedor previo a la firma de contrato).
* El proponente deberá contar con oficina establecida en la ciudad de Potosí, para ello deberá adjuntar en un plano de Google Maps con la ubicación de sus oficinas.
* La empresa deberá contar con la licencia de funcionamiento municipal, SEPREC y NIT (Adjuntar respaldo en copia simple)
* Número de identificación tributaria (NIT).
  1. **FORMULARIO DE PROPUESTA TÉCNICAS:** El proponente debe cumplir con los requisitos de la CSBP. La cotización de la empresa proponente en lo concerniente a las especificaciones técnicas, debe ser presentado en el formulario de propuesta técnica. (Documento adjunto a esta invitación ANEXO 1).
  2. **FORMULARIO DE PROPUESTA ECONÓMICA**: La propuesta económica debe ser presentada en el formulario de propuesta económica. La oferta presentada necesariamente debe estar expresada en moneda nacional (bolivianos). (Documento adjunto a esta invitación ANEXO 2)

1. **GARANTIAS:** NO SE TIENE GARANTIAS
2. **PLAZO DE CONTRATO:**

El plazo de vigencia de contrato a monto fijo correrá a partir de la firma de contrato por un año calendario

1. **SISTEMA DE EVALUACIÓN:**

* La Comisión de Calificación verificará la documentación presentada por cada proponente, a fin de constatar si el mismo está. A falta de un documento el proveedor quedara eliminado automáticamente
* Se evaluará las especificaciones técnicas requeridas por la CSBP con finalidad de ver si cumple todo lo requerido
* La evaluación tiene como modalidad “MENOR COSTO”

1. **ADJUDICACIÓN:** La adjudicación será realizada por el total a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.
2. **MULTAS:** Se aplicará la multa del 0.3% del monto total del Contrato o OC/S por cada día de retraso en la entrega del servicio. El total de las multas no podrá exceder en ningún caso el diez (10%) del monto total del contrato o OC/S, debiéndose en dicho caso iniciar el proceso de resolución del contrato, aspecto que se indicará al proveedor del servicio en forma inmediata.
3. **SUPERVICION DE LA RECEPCION:** La recepción del servicio será supervisado por Jefatura médica, quien debe verificar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas/ términos de referencia.
4. **CRONOGRAMA DE PLAZOS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Envió de la solicitud de propuestas y Publicación de la convocatoria en la Web | 22/03/2025 | 13:00 | Portal.csbp.com.bo |
| 2 | Presentación de Ofertas. | Hasta:  26/03/2025 | 10:00 | [jimena.llanos@csbp.com.bo](mailto:jimena.llanos@csbp.com.bo)  [natalia.barrientos@csbp.com.bo](mailto:natalia.barrientos@csbp.com.bo) |
| 3 | Acta de apertura de sobre | 26/03/2025 | 15:00 | Caja de Salud de la Banca Privada  Agencia Regional Potosí  Calle Periodista No. 132 esquina Padilla |
| 4 | Apertura de Ofertas. | 26/03/2025 | 18:00 | Caja de Salud de la Banca Privada  Agencia Regional Potosí  Calle Periodista No. 132 esquina Padilla |
| 5 | Resultado Del Proceso | 26/03/2025 | | Notificación de adjudicación por correo |

1. **PAGO**: El pago por los productos entregados se efectuará previa entrega de nota de solicitud de pago con factura adjunta, nota fiscal o documento equivalente, autorizado responsable de Bienes y Servicios

Cualquier consulta, llamar al teléfono 72440640 Interno 75721110 compras.

Potosí, 22 de marzo de 2025